

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Комитета по охране объектов культурного наследия  
Томской области  
Е.В. Перетягина

МП (подпись, расшифровка подписи)

Экземпляр

ОГАУК "Центр по охране памятников"

ОТЧЁТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2020 ГОДА

Областное государственное автономное учреждение культуры "Центр по охране и использованию памятников истории и культуры"  
(Наименование областного государственного учреждения)

II. ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ В ЧАСТИ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РАБОТ

1. Государственная работа "Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия"  
(наименование государственной работы)

1.1. Сведения о достижении показателей объема (характеризующих объем (содержание) государственной работы).

№ п/п	Содержание государственной работы (наименование показателей)	Условия оказания государственной работы (наименование показателей)	Показатель, характеризующий объем государственной работы						
			наименование показателя	единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый 2020 год	Фактическое значение за отчетный 2020 года	отклонение в % (гр. 7/гр. 6*100)	допустимое отклонение	причины отклонения
	1. Обеспечение полноты и достоверности учета ОКН; 2. Мониторинг ОКН; 3. Сохранение ОКН; 4. Осуществление функции заказчика в отношении ОКН; 5. Популяризация ОКН	в плановой форме	Количество ОКН	единиц	149	114	0	0	0

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем, при котором государственное задание считается выполненным : 10 %

2.2. Показатели, характеризующие качество государственной работы, ведомственным перечнем не предусмотрены.

3. Оплата государственной работы: бесплатно.

2. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением государственного задания

1.1. Правовой акт исполнительного органа государственной власти Томской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств областного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением государственного задания

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность
1. Со стороны Учредителя	1 раз в квартал
2. Система внутреннего контроля	постоянно действующая

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания:

- решение Учредителя о неудовлетворительном выполнении Задания;

- в случае нарушения условий Соглашения между Учредителем и Исполнителем;

- в случае установления фактов нарушения условий использования субсидии согласно Соглашению, а также неиспользование субсидии в установленные сроки;

- наступление обстоятельств непреодолимой силы;

- прекращение деятельности (исполнения) государственных полномочий Учредителя;

0

2. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

2.1. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания

- Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Годовой отчет до 20 февраля года, следующего за отчетным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

нет

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

Не предусмотрена

Начальник ОГАУК "Центр по охране памятников"



А.И. Зайцева

(подпись, расшифровка подписи)